

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024201305556 в новой редакции
представлен при внесении в ЕФРЮЛ
записи от 24.03.2025 за ГРН 2254200744092

СОГЛАСОВАН
Председатель КУМИ Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
«17» 11.03.2025

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

О.Б.Чернопазова
2025 года

УТВЕРЖДЕН

Начальник управления культуры
администрации Ленинск-Кузнецкого
муниципального округа

«17» 11.03.2025
Т.Н.Жукова
2025 года



УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры

«Дворец культуры «Родина»»

(Новая редакция)

г. Полысаево

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Родина», (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией - муниципальным бюджетным учреждением культуры, образованно путем изменения типа из Муниципального учреждения культуры Дворец культуры «Родина» на основании постановления администрации Полысаевского городского округа от 23.09.2011г. № 1369 «Об изменении типа муниципального учреждения культуры «Дворец культуры «Родина» и создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры «Родина».

1.2. Полное наименование Учреждения – **муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Родина».**

1.3. Сокращенное наименование Учреждения - **МБУК «ДК «Родина».**

1.4. Тип Учреждения: Учреждение клубного типа.

Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

1.5. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес:

652560, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, г. Полысаево, улица Покрышкина, 7а.

Адрес места осуществления деятельности:

652560, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, г. Полысаево, улица Покрышкина, 7а.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Ленинск-Кузнецкий муниципальный округ.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляются управлением культуры администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа (далее-Учредитель).

Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования Ленинск-Кузнецкий муниципальный округ осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск-Кузнецкого муниципального округа» (КУМИ Ленинск-Кузнецкого муниципального округа) (далее – Собственник).

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 09.10.1992г. № 3612-І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области – Кузбасса, Уставом муниципального образования Ленинск-Кузнецкого муниципального округа Кемеровской области – Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, находится в ведомственном подчинении Учредителя, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и Уставом, путем оказания услуг в сфере культуры. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься видами деятельности, соответствующими целям его создания, в порядке, предусмотренном действующим

Доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используется им для достижения целей, для которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Собственника, Учредителя и назначением имущества.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда граждан, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества.

1.13. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

1.14. Учреждение имеет печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

1.15. Учреждение имеет право вносить в свой Устав изменения и дополнения, не противоречащие основной деятельности, законодательным и иным нормативным актам. Изменения, внесенные в учредительные документы Учреждения, утверждаются Учредителем по согласованию с Собственником, регистрируются в установленном порядке и приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

1.16. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа в сфере культуры.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является:

- организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Цели Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самодеятельного, любительского искусства всех его видов, жанров и направлений.

- сохранение, развитие традиционного народного творчества, ремесел, культурного наследия и этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории муниципального

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- организация методического и информационного сопровождения культурно-досуговой и просветительской деятельности.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории муниципального образования.

2.5. Для достижения целей деятельности, указанных в пунктах 2.2., 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских, общественно и социально-значимых мероприятий (праздников) и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- организационно-методическое, консультационное и информационное сопровождение деятельности;
- создание и реализация социокультурных проектов и программ;
- организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе для людей с ограниченными возможностями здоровья, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых людей.
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.6. Дополнительными видами деятельности Учреждения, направленными на достижение целей, ради которых оно создано, являются следующие виды деятельности:

- организация гастролей творческих коллективов, создание и организация различных студий, групп, кружков, секций, творческих коллективов и иных клубных формирований, факультативов, курсов, лекториев по обучению и приобщению населения к знаниям в различных областях культуры, музыки, вокала, театра, хореографии, живописи, графики, народных промыслов, творческих лабораторий по всем видам искусства, в том числе на платной основе;
- организация участия творческих коллективов, клубных формирований в областных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, гастрольной и концертной деятельности коллективов;
- организация, подготовка и проведение мероприятий культурно-досугового, оздоровительного, досугово-развлекательного, образовательного и творческого характера, в том числе разработка сценариев, программ указанных мероприятий, организация досуга;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведения культурно-досуговых мероприятий;
- реализация билетов на мероприятия, а также информирование об их проведении с использованием средств массовой информации;
- изготовление и продажа, распространение информационной, изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции; дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, программ, пригласительных билетов, брошюр, календарей, рекламной, сувенирной продукции;
- осуществление услуг по изготовлению и прокату культурного, сценического инвентаря, сценических костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории;
- организация и проведение конференций, форумов, конкурсов, фестивалей;
- организация и ведение научного-методической, издательской деятельности;
- организация выставок-продаж ямарок;

- выполнение работ по предоставлению услуг по художественному оформлению культурно-досуговых, культурно-массовых и социальных мероприятий;
- организация деятельности студий звукозаписи, создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений;
- сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск- Кузнецкого муниципального округа, по согласованию с Собственником;
- предоставление организациям на возмездной основе постановочных услуг, услуг по организационно-техническому обеспечению мероприятий, сценических постановочных средств для проведения мероприятий, концертов, сценической площадки для проведения гастрольных, выездных и других мероприятий сторонними организующими, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, а также подготовка по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами концертов, представлений и иных мероприятий;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск- Кузнецкого муниципального округа, а также иные работы и услуги за плату в соответствии с установленными в п. 2.6. настоящего Устава дополнительными видами деятельности для достижения целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2.8. Учреждение предоставляет населению платные услуги согласно перечню и ценам на муниципальные услуги утвержденными правовыми актами органа местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством РФ.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.11. Учреждение может объединиться на договорной основе с другими учреждениями и предприятиями в союзы и ассоциации, межотраслевые, региональные и другие объединения с согласия Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При вхождении в объединение Учреждение сохраняет свою самостоятельность и права юридического лица.

Руководящие органы объединения не обладают распорядительной властью в отношении Учреждения и выполняют свои функции на основе договора с Учреждением.

3. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения составляют:

3.1.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

3.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем.

3.1.3. Доходы от приносящей доход деятельности.

3.1.4. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.1.5. Имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством РФ (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Право оперативного управления в отношении движимого имущества, переданного ему Собственником, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества если иное не установлено законодательством РФ или решением Собственника.

Право оперативного управления в отношении переданного ему недвижимого имущества возникает у Учреждения с момента государственной регистрации права оперативного управления Учреждения на это имущество.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изношенную часть имущества;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества,

3.5. Муниципальное задание для Учреждения, в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности, формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Ленинск-Кузнецкого муниципального округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем для приобретения такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником для приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Перечни особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

3.9. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или Собственником, или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящиеся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.10. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

3.12. Бухгалтерский учет, налоговая и статистическая отчетность осуществляется организацией имеющей полномочия на предоставление вышеуказанных услуг на основании заключенного договора (соглашения) на предоставление услуг по ведению бухгалтерского учета.

3.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

3.16. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

3.17. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, принесенных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

3.18. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

3.19. Учреждение с согласия Собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не

исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.20. Учреждение вправе вносить имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника.

4. Полномочия Учредителя

4. К компетенции Учредителя относятся:

4.1. Утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

4.2. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий по согласованию с заместителем главы Ленинск-Кузнецкого муниципального округа по социальным вопросам. Назначение приказом Учредителя исполняющего обязанности руководителя Учреждения в период его отсутствия или вакансии.

4.3. Заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения.

4.4. Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью Учреждения.

4.5. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания и заключения соглашения о финансовом обеспечении.

4.6. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также вносимых в него изменений.

4.7. Согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.8. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в пункте 3 статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.9. Установление порядка определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, не предусмотренных установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субвенции на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.10. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.11. Согласование предложений Учреждения по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

4.12. Согласование предложений Учреждения по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду.

4.13. Согласование предложений Учреждения в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, по внесению денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником, или приобретенного Учреждением за счет

недвижимого имущества, в уставной капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника.

4.14. Согласование с Собственником предложений Учреждения в случаях, предусмотренных федеральными законами, по передаче некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.15. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством.

4.16. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения, а также изменении его типа. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса.

4.17. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

5. Организация деятельности и управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, муниципального образования Ленинск-Кузнецкий муниципальный округ и настоящим Уставом.

5.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор (далее - Директор). Директор учреждения назначается на должность и освобождается от нее Учредителем. На основании приказа Учредителя о назначении на должность (освобождения от должности) с Директором заключается (расторгается) трудовой договор.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и подотчетен Учредителю.

5.3. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.4. В случае временного отсутствия Директора исполнение обязанностей возлагается на заместителя директора, в соответствии с приказом Учредителя, а в случаях отсутствия заместителя директора - на художественного руководителя или специалиста из числа творческих работников Учреждения.

5.5. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- 1) представляет интересы Учреждения и действует от его имени без доверенности;
- 2) распоряжается в установленном законом порядке имуществом Учреждения;
- 3) организует работу Учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;
- 4) открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства; обеспечивает своевременное составление и предоставление налоговой, статистической, бюджетной отчетности;

- 5) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетные счета;
- 6) обеспечивает своевременное составление и предоставление налоговой, статистической, бюджетной отчетности;
- 7) несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;
- 8) в пределах выделенных субсидий и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, устанавливает в пределах своих полномочий структуру и штатное расписание, распределяет должностные обязанности, устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты работникам в установленном порядке;
- 9) организует и проводит мероприятия по подбору и повышению квалификации кадров Учреждения;
- 10) для обеспечения основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, издает локальные правовые акты Учреждения. Локальные правовые акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- 11) регулирует отношения работников МБУК «ДК «Родина», возникающих на основе трудового договора, регулирует законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором МБУК «ДК «Родина»;
- 12) создает необходимые для работы Учреждения Советы, временные рабочие группы для решения стоящих перед Учреждением задач;
- 13) разрабатывает Устав Учреждения, изменения, вносимые в него;
- 14) рассматривает поступившие обращения граждан и юридических лиц;
- 15) ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;
- 16) представляет интересы Учреждения во всех государственных, судебных, общественных учреждениях, а также во всех учреждениях иной формы собственности;
- 17) несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, противопожарной и общей безопасности и охране труда;
- 18) обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;
- 19) осуществляет иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа. Настоящим Уставом и трудовым договором;
- 20) обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации в пределах своей компетенции.

5.6. Директор Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

5.7. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается Директором Учреждения. Заместитель директора учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных и муниципальных органах и в организациях Российской Федерации, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых им Директором Учреждения.

6. Информационная открытость Учреждения

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации;

- 3) документов о создании Учреждения;
- 4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и об их результатах;
- 9) государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством.

6.2. Информация и документы, указанные в пункте 6.1. настоящего Устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течении десяти рабочих дней со дня их создания, утверждения, получения или внесения в них соответствующих изменений.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Принятие решения о реорганизации, ликвидации или о проведении реорганизации и ликвидации осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, законами Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа или по решению суда.

7.2. Изменение типа бюджетного Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа бюджетного Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.3. Процедуры ликвидации и реорганизации осуществляются ликвидационной комиссией.

7.4. При слиянии Учреждения и другого учреждения решения об утверждении Устава вновь возникшего учреждения принимаются Учредителем, решение о назначении руководителя вновь возникшего учреждения принимается администрацией Ленинск-Кузнецкого муниципального округа либо уполномоченным ею лицом (в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа).

При присоединении к Учреждению одного или нескольких учреждений решения о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения принимаются Учредителем, решение о назначении руководителя Учреждения (при необходимости) принимается администрацией Ленинск-Кузнецкого муниципального округа либо уполномоченным ею лицом (в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа).

7.5. При разделении Учреждения решения об утверждении разделительного баланса, Уставов вновь созданных учреждений принимаются Учредителем, решение о назначении руководителей вновь созданных учреждений принимается администрацией Ленинск-Кузнецкого муниципального округа либо уполномоченным ею лицом (в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа).

При выделении из Учреждения одного или несколько учреждений, решения об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных учреждений, о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения принимаются Учредителем, решение о назначении руководителей вновь созданных учреждений и при необходимости о назначении руководителя Учреждения принимается администрацией Ленинск-Кузнецкого муниципального округа либо уполномоченным ею лицом (в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ленинск-Кузнецкого муниципального округа).

7.6. Учреждение может быть ликвидировано по решению администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального округа, а также по решению суда по основаниям и в порядке которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

7.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на муниципальное хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, по согласованию с Собственником и подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения к Уставу подлежат регистрации в установленном порядке.

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. С момента регистрации настоящей редакции Устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прежние редакции Устава признаются утратившими силу.