

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Панфиловская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено  
Педагогическим советом школы  
от 19.08.2024 г. пр. № 14

Утверждаю:  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ А.И. Круглякова  
от 19.08.2024г. пр. №135

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном обучении на дому**

**1. Общие положения**

1.1. **Обучение на дому** – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. **Задачей индивидуального обучения** на дому является освоение учащимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательного процесса.

1.2. Организацию индивидуального обучения на дому регламентируют: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минздрава России от 30.06.2016г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»; Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Устав МБОУ «Панфиловская СОШ».

1.3. Организация образовательного процесса может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей учащихся. Этими особенностями могут быть, разные сроки освоения образовательных программ; вариативность организации занятий с детьми гибкость моделирования учебного плана.

1.4. Выбор учебного плана осуществляется совместно с родителями (законными представителями) на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора ОО.

1.5. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора ОО.

**2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Индивидуальное обучение на дому может быть организовано на всех уровнях образования, причем сама организация обучения на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения, а также медицинская справка (заключение) лечебного учреждения, копия справки об инвалидности (если имеется) и решение ПМПКа. На их основе (копии справок прилагаются), составляется индивидуальный учебный план,

который согласуется и подписывается родителями (законными представителями), расписание занятий на каждого ученика отдельно. По представленным документам директором школы издается приказ об организации индивидуального обучения детей на дому, что является основанием назначения учителей и их тарификации, которые будут заниматься с учащимися.

2.3. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) учащихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса регламентируются локальным актом ОО.

2.4. При определении учебной нагрузки детям, находящимся на индивидуальном обучении на дому, в том числе детям-инвалидам образовательная организация руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», а также методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 –832.

2.5. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.6. При организации обучения на дому школа:

- предоставляет учащимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- оказывает психолого-педагогическую поддержку учащимся.

2.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется согласно Положению «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся».

2.8. По завершении учащимися на дому освоения основных образовательных программ основного общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документы об образовании.

### **3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

3.1. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

3.2. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.

3.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.4. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация общеобразовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому**

4.1. Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация ОО).

4.2. Права и обязанности учащихся.

4.2.1. Учащийся в форме индивидуального обучения на дому **имеет право:**

4.2.1.1. получать полное общее образование в соответствии с федеральным государственным стандартом;

4.2.1.2. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

4.2.1.3. на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

4.2.2. Учащийся в форме индивидуального обучения на дому **обязан:**

4.2.2.1. соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;

4.2.2.2. добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

4.2.2.3. уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;

4.2.2.4. соблюдать расписание занятий;

4.2.2.5. находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;

4.2.2.6. вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

**4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей).**

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

4.3.1. защищать законные права ребенка;

4.3.2. вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;

4.3.3. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;

4.3.4. присутствовать на занятиях с обоюдного согласия с администрацией общеобразовательного учреждения;

**4.4. Родители (законные представители) детей обязаны:**

4.4.1. выполнять требования общеобразовательного учреждения, прописанные в локальных актах ОО;

4.4.2. поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;

4.4.3. своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а общеобразовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);

4.4.4. создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;

4.4.5. контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий;

4.4.6. своевременно расписываться в журнале учета проводимых занятий (после каждого проведенного урока).

4.5. Права и обязанности педагогических работников.

Педагогический работник общеобразовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.

**4.6. Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:**

4.6.1. знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних заданий;

4.6.2. выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

4.6.3. развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

4.6.4. контролировать учебную нагрузку, составлять индивидуальные планы проведения уроков;

4.6.5. своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

4.7. Классный руководитель **обязан:**

4.7.1. согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;

4.7.2. поддерживать связь с учащимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учеников, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

4.7.3. своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

**4.8. Администрация школы обязана:**

4.8.1. готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

4.8.2. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;

4.8.3. контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;

4.8.4. обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

4.8.5. своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

## **5. Порядок управления образовательным процессом**

5.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией ОО.

5.2. В компетенцию администрации школы входят следующие управленческие действия:

принятия решения об организации образовательного процесса;

разработка и утверждение локального акта ОО «Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому»;

контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

5.3. Содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»:

- Положение «Об организации индивидуального обучения детей на дому»;

- приказы «Об индивидуальном обучении на дому»;

- справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации обучения;

- заключения ПМПК;

- расписание уроков индивидуального обучения на каждого ученика, письменно согласованное с родителями (законными представителями);

- список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;

- учебно-методические комплекты индивидуального обучения на дому (программы, учебный план);

- план по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;

- заявления родителей (законных представителей).

## **6. Государственная итоговая аттестация учащихся**

6.1. Государственная итоговая аттестация учащихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

