

Принято на заседании  
Трудового коллектива  
МБОУ ООШ №15  
Протокол № 5 от 02.09.2019г



Утверждаю:  
Директор МБОУ ООШ №15  
Иванов Д.В.  
Приказ от «02» сентября 2019г №82-П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе видеонаблюдения муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа №15»**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа №15» (далее Учреждение, Школа) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.1. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения в здании Школы по адресу: **г.Ленинск – Кузнецкий, пос.Никитинский, ул.Поселковая, дом 16, строение 2** и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников Учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

## 2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: документальная фиксация возможных противоправных действий, создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

2.2.1. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.2.2. Обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений.

2.2.3. Обеспечение антитеррористической защиты участников образовательного процесса, охраны порядка и безопасности.

2.1.4. Совершенствование системы информирования и оповещения участников образовательного процесса об угрозе возникновения кризисных ситуаций.

2.1.5. Пресечение противоправных действий со стороны участников образовательного процесса, работников и посетителей.

2.1.6. Контроль за обстановкой, во внутренних помещениях Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц;

2.1.7. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.1.8. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### 3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается руководителем Учреждения.

3.2. Система видеонаблюдения Школы входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, микрофоны, мониторы, записывающие устройства.

3.3. Система видеонаблюдения в Школе является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.4. Видеокамеры установлены в Учреждении:

- внутренние видеокамеры находятся во всех учебных кабинетах, коридорах, гардеробе, столовой, запасных выходах и холле здания;
- внешние видеокамеры находятся по периметру здания;

3.5. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении. Для оповещения используются следующие формы:

- размещены специальные информационные объявления (таблички) на входе в Школу, а также в непосредственной близости с каждой камерой о том, что ведётся видеонаблюдение;
- информирование родителей (законных представителей) на собраниях;
- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

3.6. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

### 4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных:

- 1 этаж на пункте ответственного за охрану (ресепшн);
- 1 этаж в кабинете ответственного за видеонаблюдение (директор);

4.2. Хранение данных процесса видеозаписи производится в отдельных закрытых помещениях, не имеющих общего доступа, но имеющим доступ исключительно ответственным лицам в условиях ограниченного доступа:

- 1 этаж в кабинете ответственного за видеонаблюдение (кабинет директора);
- 2 этаж в служебном помещении актового зала;

4.3. Система видеонаблюдения обеспечивает непрерывное видеонаблюдение за состоянием обстановки на всей территории места массового пребывания людей, запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, **данные хранятся в течение 30 дней и уничтожаются автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.**

4.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.5. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет ответственные лица, назначенные приказом директора Школы. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у ответственных лиц, назначенных приказом директора Школы.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно ответственными лицами в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т. е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на

записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

4.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный **срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.**

4.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения.

4.9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.