



Управление образования администрации
Ленинск-Кузнецкого муниципального округа
Кемеровской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Краснинская средняя общеобразовательная школа»

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий учащихся

Рассмотрено
на педагогическом совете
школы протокол № 7
от 29.05.2020г.

. Согласовано
Председатель
Управляющего Совета
школы 
А.А. Арсентьева
протокол № 10
от 12.05.2020г.



Согласовано
Президент СДиМ
 Н. Глушков
29.05.2020 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 Уставом МБОУ «Краснинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся. Режим занятий учащихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Режим занятий учащихся во время организации образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности.

2.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября (если 1 сентября выпадает на выходной день, то начало учебного года считать следующий день за выходным). Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-х – 11-х классах не менее 34 недель без учета периода государственной итоговой аттестации. Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней)

2.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на пять четвертей, 10-11 классах на два полугодия.

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1 -11 классах.

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

2.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, индивидуально-групповые занятия и т. д. организуются после учебных занятий.

2.5.2. Начало занятий - 8.00, окончание - 16.30

2.5.3. Учебные занятия в первом классе проводятся только в I смену. Используется ступенчатый режим обучения:

- в сентябре-октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый
- в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый
- январе – мае по 4 урока в день по 45 минут каждый

2.5.4. Продолжительность урока во 2-11 классах по 45 минут каждый. Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.5.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях» Перемены между уроками 2 по 20 минут, остальные по 10 минут. Для учащихся 1-9 классов в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.5.6. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

2.5.7. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях».

2.5.8. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.5.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.5.10. Педагогическим работникам запрещается вести прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся во время учебных занятий.

2.5.11. Прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся директором Учреждения и заместителями директора осуществляется ежедневно согласно графику дежурства и приема по личным вопросам администрации.

2.5.12. Запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

2.5.13. Педагогические работники обеспечивают 60–80 процентов плотности учебной работы учащихся на уроках по основным предметам, не менее 70 процентов моторной плотности на занятиях физической культурой.

2.5.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч, в 4-5-х классах – 2 ч, в 6-8-х классах – 2,5 ч, в 9-11-х классах – 3,5 ч. Домашние задания в 1-м классе не задаются.

2.5.15. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учащихся.

2.6. Регламентация воспитательного процесса в школе:

2.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется планом воспитательной работы Учреждения.

2.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения.

2.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

2.6.4. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.7. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения.

3.Режим внеурочной деятельности

3.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

3.3. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

4.Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления.

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.